

Spitalul General CF Galati
CIF:3127328
Strada Moruzzi Alexandru, Nr. 5-7
Localitatea: Galati
Cod postal: 800223
Tel/fax:0236411613
email:spitalcagl@yahoo.com



ANUNT

Spitalul General CF Galati intentioneaza sa achizitioneze, prin achizitie directa, pentru echipamentele de IT si retelele de date din dotarea celor doua sedii ale autoritatii contractante, din Galati, respectiv Buzau: SERVICII DE MENTENANTA, REPARATII ECHIPAMENTE IT, INCLUSIV PERIFERICE, RETEA DE DATE SI SERVICII DE PROGRAMARE, CONSULANTA SOFTWARE, conform caietului de sarcini anexat.

Data limita depunere oferta: 2 zile de la publicarea anuntului in SICAP

Tip anunt: Achizitie directa

Tip contract : Servicii

Coduri CPV: 72200000-7, 72000000-5, 72267000-4, 50323000-5, 50314000-9, 50312300-8

Valoare totala estimata achizitie: 53200 lei .

INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANTI

Descriere contract: se solicita a se presta servicii conform caiet de sarcini anexat, constand in servicii pentru echipamentele IT (serve, calculatoare, laptop-uri, imprimante, multifunctionale, fax si copiatoare, accesorii switch-uri, routere, surse neinteruptibile, etc.) si pentru retelele de date din dotarea Spitalului General CF Galati.

Echipamentele si retelele de date sunt situate la cele doua locatii ale Autoritatii Contractante din: Galati, str. Al. Moruzzi, Nr. 5-7 si Buzau, B-dul Republicii, nr. 8-12.

Conditii referitoare la contract: prestari servicii pentru echipamentele si retelele de date descrise in caietul de sarcini atasat, contract de service tip abonament si interventie la solicitare, ori de cate ori este nevoie.

Persoana desemnata pentru gestionarea executarii contractului din partea autoritatii contractante: analist programator, Ioan Mihai.

Termen de maxim de raspuns la solicitarea telefonica/scrisa, pentru constatare si remediere defectiune: maxim 24 de ore, in conditiile in care nu necesita piese de schimb.

Termenul de plata : 60 de zile de la inregistrarea facturii la sediul autoritatii contractante. Plata se va efectua cu OP, in contul prestatorului de servicii deschis la Trezorerie. Factura pentru serviciile prestate in luna anterioara se va depune la secretariatul unitatii pana in data de 15 ale fiecarei luni. Factura va fi insotita obligatoriu de raportul de service si/sau deviz oferta/ lucrari efectuate, dupa caz, acceptat de beneficiar, prin persoana desemnata pentru urmarirea executarii contractului.

Termen contract: Contractul se va incheia pana la 31.12.2019, cu posibilitatea prelungirii pentru inca 4 luni. Pretul este ferm, pe toata perioada desfasurarii contractului

Informații suplimentare referitoare la contract:

Conditii de participare:

a.Situația personală a ofertantului

Cerinta

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 si 59-60 din Legea nr. 98/2016. Se va completa formular 1, iar la finalizarea evaluării ofertelor se solicita ofertantului castigator:



- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Cerinta

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea cerinței, respectiv **certificatul constatator emis de ONRC**, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

c) Capacitatea tehnică și profesională

Cerința nr. 1

Ofertanții trebuie să facă dovada că dispun de cel puțin o persoană, coordonator/ sef echipa, desemnata pentru executia contractului cu următoarele calificări educaționale și profesionale:

- certificate de absolvire a cursurilor de : punere in functiune si configurare, instalare servere, design si instalare cablare retea si administrare sistem, consultanta in Microsoft Windows, etc.;
- experiență specifică:să fi desfășurat în ultimii 3 ani activități similare celor ce fac obiectul procedurii.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, pentru finalizarea evaluării ofertelor pot fi: CV-uri; Certificate/atestare/autorizații recunoscute la nivel național sau internațional; fișe de post /contract de muncă sau alte documente echivalente.

Cerința nr. 2

Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze.



Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Informațiile privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (vezi model site ANAP <https://achizitiipublice.gov.ro/matrix>).

Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor formularul nr.1, si formularul nr. 2, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165, 167 si 60 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Cerința nr. 3

Se solicita ca operatorul economic sa faca dovada implementarii sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001:2015, pentru activitatile solicitate in contract.

Certificatul va fi valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului SR EN ISO 9001:2015 sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează

Criterii de atribuire: pretul cel mai scazut

Informatii suplimentare: referitoare la executarea contractului se pot face pe email-ul spitalcagl@yahoo.com, in atentia: analist programator, Mihai Ioan

Formularul de Propunerea tehnica va include toate cerintele minime solicitate in caietul de sarcini si descrierea modului de indeplinire ale acestora, **cu specificatia expresa** că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, coform art. 51 din Legea 98/2019, completare formular 2.

Pentru consultarea legislatiei in domeniu va indicam urmatoarele site-uri: <http://www.mmediu.ro>, <http://www.mmuncii.ro>

Formularul de Propunerea financiara se va intocmi pe pachet servicii lunare pentru serviciile solicitate conform caiet sarcini si se va tine cont ca serviciile se solicita a se efectua lunar, tip abonament, dar si la cerere, ori de cate ori este nevoie, pentru cele 2 locatii, Galati si Buzau. Pretul total al pachetului de servicii se va exprima in lei (RON)/luna, cu absolut toate costurile aferente incluse(inclusiv deplasare la cele doua sedii), in RON , fara TVA si se va incarca si in SICAP.

La sectiunea DESCRIERE se va detalia componenta pachetului de servicii astfel, astfel:

Pret total pachet servicii lunar = 110 PC x pret servicii/buc + 4 servere x pret servicii/buc + 90 imprimante si multifunctionale x pret servicii/buc + 2 buc. Retea x pret servicii/buc +2 fax-uri x pret servicii/buc.

Separat, tot in sectiunea DESCRIERE, se va mentiona si prețul unitar pe oră manopera de prestari servicii.

Oferta se va incarca in SICAP, cu denumirea: „SERVICE ECHIPAMENTE IT-SPITAL GENERAL CF GALATI” si documentele solicitate se pot trimite si email: spitalcagl@yahoo.com, in temenul solicitat de autoritatea contractanta in anuntul publicitar publicat in SICAP.

MANAGER,

EC. CARMEN SERBANESCU



(denumire, CF, adresa, date de contact)

DECLARAȚIE PE PROPRIA RASPUNDERE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,

(denumirea/numele si sediul / adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din evaluarea ofertelor și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, **că nu ne aflăm în situațiile prevazute la art. 164, 165, 167** din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

De asemenea, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în acte publice, **ca nu ma aflu în situațiile prevazute la art. 59-60** din Legea nr. 98/2016, cu persoanele ce detin functii de decizie in cadrul Spitalului General CF Galati, respectiv cu urmatoarele:

Nr. crt.	Nume si prenume	Funcția deținută în cadrul Spitalului General CF Galati
1	Ec. Carmen Adriana Șerbănescu	Manager
2	Ec. Emilia Chirita	Director Finaciar-Contabil
3	Dr. Mihaela Chelariu	Director Medical
4	Teodor Ghinis	Consilier Juridic
5	Ec. Margareta Zaharia	Șef Serviciu Finaciar-Contabilitate
6	Insp.sp.Violeta Irimia	Șef Serviciu SAAPCAT
7	Insp. spec. Tatiana Donici	Insp.SAAPCAT
8	Insp. spec. Gigi Neagu Modiga	Insp. SAAPCAT
9	Sing.Emil Sîrghie	Sef Serviciul Tehnic
10	Inf.Ioan Mihai	Analist programator Compartiment Informatica
11	Dr.Morar liviu	Sindicatul Liber Independent al Salariaților

Subsemnatul..... declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sa fiu exclus din evaluarea ofertelor pentru achizitia directa, organizata de SPITALUL GENERAL CF GALATI, conform anunt publicitar nr.....

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Denumire operator economic

(semnatura autorizată)



(denumire, CF, adresa, date de contact)

**DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGATIILOR RELEVANTE
DIN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA**

Subsemnatul(nume și prenume), reprezentant al (denumirea operatorului economic) declar pe propria raspundere, sub sancțiunea excluderii din evaluarea ofertelor și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca la întocmirea ofertei am ținut cont de legislația din **domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă** în vigoare, și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații pentru personalul angajat în executarea contractului .

Prezenta declarație este valabilă până la data de finalizare a contractului.

Data completării

Denumire operator economic,

(semnatura autorizată)



Caiet de sarcini

Se solicita a se efectua prestari servicii de intretinere curenta si reparatii la echipamentele IT (serve, calculatoare, laptop-uri, imprimante, multifunctionale, fax si copiatoare, accesorii switch-uri, route-re,surse neintreruptibile, etc.) si retea structura de date si calculatoare din dotarea Spitalului General CF Galati.

Echipamentele sunt situate la cele doua sedii din: Galati, str. Al. Moruzzi, Nr. 5-7 si Buzau, B-dul Republicii, nr. 8-12.

Executarea contractului va consta in urmatoarele prestari de servicii :

Echipamente IT – calculatoare, serve, imprimante,copiatoare,multifunctionale,fax

- Instalare si punere in functiune, mentenanta specializata, interventii si reparatii, testare, pentru echipamente IT, hard si soft, conform documentatiei tehnice de la producator
- Reamplasare, extindere, reinstalare echipamente, depanare hard si soft , update , optimizare si instalare/reinstalare sisteme de operare,medii de programare , devirusare, salvari de date echipamente si soft ;
- Imbunatatirea sistemului de securitate informatica;
- Consulta si asistenta tehnica pentru configurarea echipamentelor conform nevoilor unitatii, instruirea utilizatorilor echipamentelor,ori de cate ori este nevoie, si obligatoriu cand se vor reconfigura sistemele informatice sau instala/reinstala, updata sistemele;

Retea :

- Administrare retea, serve, extindere si modificare/reconfigurare retea de date si calculatoare existenta in locatiile (Galati si Buzau), conform solicitarilor si nevoilor autoritatii contractante;
- intretinere Switch-uri si routere (resetare, configurare, verificare).
- Intretinerea curenta si interventii , depanare Hard si Soft, inclusiv salvare date asupra retelelor existente si extinderea acestora, conform solicitarii autoritatii contractante (cablare retea, lucrarile aferente cablarii, instalare prize, accesorii, etc.)
- Actualizarea schitelor existente pentru retelele de calculatoare si ori de cate ori se face extinderea acesteia, atat in Galati si Buzau, si predare acestora la compartimentul informatic si la serviciul tehnic al unitatii .

Serviciile vor fi oferite pentru un pachet lunar de servicii pentru :

- **110 calculatoare**, din care: un numar de 80 buc. la sediul din Galati si un numar de 30 buc. la sediul din Buzau;
- **4 serve**, din care: 4 serve la Galati si 1 server la Buzau;
- **90 imprimante si multifunctionale**, din care: un numar de 50 buc. la sediul din Galati si un numar de 40 la sediul din Buzau;
- **2 retele** de date ramificate, din care: 1 retea la sediul din Galati si 1 retea la sediul din Buzau;
- **2 fax-uri**, unul la Galati si unul la sediul din Buzau.



Valoarea lunara estimata pe pachetul de servicii solicitat 3800 lei pentru ambele sedii, cu toate costurile incluse.

Distributia echipamentelor este in cabinete de consultatii, sectii spital, compartimente functionale situate in corpuri de cladiri distincte in incintele celor 2 sedii (Galati si Buzau).

Termenul de remediere a defectiunilor semnalate este de maxim 24 de ore de la solicitare (scrisa sau telefonica din partea persoanei desemnate din partea autoritatii contractante);

Termenul de garantie al prestarii serviciilor executate va fi de minim 3 luni. Executarea serviciilor din contract se va face cu personal specializat pentru punere in functiune, instalare echipamente si retea , administrare sistem, consultanta in Microsoft Windows,etc. si cu o experienta de minim 3 ani in activitati similare.

Personalul prestatorului va executa toate lucrarile in prezentul caiet de sarcini si va pastra confidentialitatea datelor, inclusiv a celor cu caracter personal, atat pe perioada executarii contractului cat si dupa expirarea acestuia.

In cazul in care remedierea implica inlocuirea de piese, aceasta va fi semnalata in procesul verbal de interventie si se va intocmi deviz oferta care se va inainta conducerii unitatii .

Prestatorul de servicii putea instala piesele defecte abia dupa ce obtine acordul unitatii si, de asemenea, va instala si piesele de schimb puse la dispozitie de autoritatea contractanta, fara a percepe manopera suplimentare, manopera care este inclusa in costul abonamentului.

Prestatorul de servicii va intocmi specificatiile tehnice pentru piesele de schimb necesare inlocuirii sau extinderii echipamentelor, astfel incat autoritatea contractanta sa poata decide daca achizitioneaza conform devizului oferta intocmit de prestator sau daca le achizitioneaza in regim propriu si le pune la dispozitia prestatorului pentru inlocuire.

Intocmit,

Analist programator Mihai Ioan

