



MINISTERUL TRANSPORTURILOR,
INFRASTRUCTURII ȘI COMUNICAȚIILOR

SPITALUL GENERAL C.F. GALAȚI
Str. Alexandru Moruzzi Nr. 5-7 - CF: 3127328



Nr. 5465 / 03.06.2021

INVITAȚIE DE PARTICIPARE / ANUNT PUBLICITAR

LA PROCEDURA DE NEGOCIERE FĂRĂ PUBLICARE având ca obiect

Achiziția de echipamente de protecție pentru constituirea stocurilor de urgență medicală de strictă necesitate

SPITALUL GENERAL CF GALATI, vă invită să depuneți ofertă pentru achiziția publică de dezinfectanți pentru constituirea stocurilor de urgență medicală de strictă necesitate.

I. Autoritatea contractantă:

SPITALUL GENERAL CF GALATI, Cod fiscal 3127328

Adresa de corespondență: Strada ALEXANDRU MORUZZI NR. 5-7, Localitatea Galati, Judetul Galati, Romania

Punct de contact: Strada ALEXANDRU MORUZZI NR. 5-7, Localitatea Galati, Judetul Galati, tel. +40236/411613

E-mail: spitalcagl@yahoo.com

Fax: +40236/411613

Adresa internet (URL): www.spitalgeneralcagalati.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBȚINE INFORMAȚII SUPLIMENTARE/SOLICITĂRI DE CLARIFICĂRI/ADRESA LA CARE SE TRANSMIT OFERTELE: spitalcagl@yahoo.com

II. Obiectul achiziției:

Obiectul achiziției este reprezentat de furnizarea de echipamente de protecție pe loturi în vederea constituirii stocurilor de urgență medicală de strictă necesitate.

Cod CPV: 18143000-3 Echipamente de protecție (Rev.2)

Loturi:

Denumire Lot 1: Halate chirurgicale ranforsate - 3.500 buc.

Denumire Lot 2: Halate unica folosinta - 15.000 buc.

Denumire Lot 3: Manusi chirurgicale - 9.550 buc.

Denumire Lot 4: Manusi Examinare - 38.000 buc.

Denumire Lot 5: Acoperitori incaltaminte tip cizma - 2.000 buc.

III. Procedura de atribuire

Tipul procedurii: Negociere fara publicare in baza extremei urgente, se realizeaza in conformitate cu prevederile art. 104 alin(1) litera c) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

IV. Criteriul de atribuire:

- ✓ În urma derulării procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, va fi stabilită oferta cu **“Pretul cel mai scăzut pe fiecare lot”** în conformitate cu prevederile art. 187 alin. (3¹) din L.98/2016, cu modificările și completările ulterioare *“autoritatea contractantă poate utiliza criteriul prețului cel mai scăzut numai în situația în care achiziționează produse servicii sau lucrări a căror valoare estimată a contractului nu depășește pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1).”*
- ✓ Valoarea totală estimată a achiziției: **213.050,00 lei (fara TVA)**
- ✓ Valoarea estimată defalcată pe loturi:

Nr. LOT	Denumire produs	Cantitate maximă (U.M. - buc)	Valoare estimată Lei (fără TVA)	Total valoare maxima Lei (fara TVA)
1	Halate chirurgicale ranforsate	3.500	20,00	70.000,00
2	Halate unica folosinta	15.000	6,00	90.000,00
3	Manusi chirurgicale	9.550	1,00	9.550,00
4	Manusi Examinare	38.000	0,75	28.500,00
5	Acoperitori incaltaminte tip cizma	2.000	7,50	15.000,00
	TOTAL (lei fără TVA)			213.050,00

V. Achiziția se finalizează prin: încheierea unui contract pe fiecare lot în parte.

VI. Organizarea procedurii și condițiile de participare

Procedura se derulează în două etape:

- (1) *etapa depunerii de către operatorii economici a ofertei preliminare* compusă din: documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară;
- (2) *etapa de negociere în vederea îmbunătățirii ofertei preliminare din punct de vedere al prețului oferit*, realizată cu toți operatorii care au depus ofertă preliminară și depunerea ofertei finale și a evaluării prin aplicarea criteriului de atribuire.

Oferta preliminară trebuie să respecte condițiile prevăzute în documentația de atribuire și trebuie să cuprindă:

- (a) Documentele de calificare
- (b) Propunerea tehnică
- (c) Propunerea financiară

Ofertanții vor numerota și opisa întreaga ofertă.

Modalitatea de depunere a ofertei:

- (1) **Oferta preliminară**, în prealabil semnată și stampilată de către reprezentantul legal sau persoana împuternicită în acest sens de reprezentantul legal, se transmite scanată, **distinct pe fiecare lot în parte**, pe e-mail la adresa spitalcfdgl@yahoo.com, cu mențiunea **“Achiziție de echipamente de protecție pentru constituirea stocurilor de urgență medicală de strictă necesitate – Lot ... (se va indica numărul lotului și denumirea acestuia)”**.

Calendarul estimat al achiziției:

- (1) **Data limită de depunere a ofertelor preliminare: 10.06.2020 ora 11:00**
- (2) **Data de deschidere a ofertelor: 10.06.2020 ora 12:00**
- (3) Ședințele de evaluare nu sunt publice.
- (4) Ședința de deschidere a ofertelor nu este publică. **SPITALUL GENERAL CF GALATI** va transmite procesul-verbal al ședinței de deschidere către ofertanții care au depus oferte.
- (5) Faza de negociere va fi stabilită la o dată ulterioară, **doar cu ofertanții ale căror oferte au fost declarate admisibile în cadrul primei etape de depunere a ofertelor preliminare de către comisia de evaluare.**
- (6) **Modalitatea de derulare a negocierilor:**
 - (a) comisia de evaluare se va întruni la sediul **SPITALULUI GENERAL CF GALATI** din Strada ALEXANDRU MORUZZI NR. 5-7, Localitatea Galati, Judetul Galati
 - (b) negocierile - prin solicitarea ofertanților să transmită ofertele finale pe email-ul **SPITALULUI GENERAL CF GALATI - spitalcagl@yahoo.com.**, **cu mențiunea ofertă finală îmbunătățită pentru “Achiziție de echipamente de protecție pentru constituirea stocurilor de urgență medicală de strictă necesitate – Lot ... (se va indica numărul lotului și denumirea acestuia).**
 - (c) Ofertanții vor trimite scanat ofertele finale semnate și ștampilate de către reprezentantul legal sau persoana împuternicită în termen de maximum o zi lucrătoare de la data încheierii fazei de negociere.
 - (d) Runda de negociere cu ofertanții va avea în principal ca obiect: prețul ofertat pe fiecare lot.
 - (e) negocierile se derulează în limba română;
 - (f) **SPITALUL GENERAL CF GALATI** își rezervă dreptul de a atribui contractul pe baza ofertei inițiale, fără negocieri:
 - a) în cazul în care un ofertant nu dorește să depună o ofertă îmbunătățită și declară acest aspect odată cu oferta inițial depusă;
 - b) dacă există un singur ofertant admisibil.

În cadrul etapei de negociere, ofertanții selectați nu au dreptul de a se asocia în scopul depunerii de ofertă finală comună, iar **SPITALUL GENERAL CF GALATI** nu are dreptul de a accepta o astfel de ofertă.

În cazul în care în urma runde de negociere, două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc cu preturi egale, departajarea se va face prin solicitarea de noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Termenul de depunere a noii propuneri financiare este de 1 zi lucrătoare de la data primirii solicitării pe e-mail la adresa: **spitalcagl@yahoo.com**

Alte informații:

- (a) *Perioada minimă de valabilitate a ofertei:* 30 de zile.
- (b) *Operatorii economici pot depune oferte pentru:* unul sau mai multe loturi.
- (c) *Numărul maxim de loturi care pot fi atribuite unui ofertant:* 5 loturi.
- (d) *Elementele/ condițiile care rămân neschimbate pe întreaga durată a contractului sunt:*
 - ⚡ Obligațiile pe care operatorul economic și le-a asumat prin propunerea tehnică;
 - ⚡ Clauzele contractuale.
 - ⚡ Prețul.

Pentru participarea la procedura de achiziție, ofertanții vor trimite oferta preliminară scanată, în prealabil semnată și ștampilată de către reprezentantul legal sau persoana împuternicită în acest sens de reprezentantul legal, **pe e-mail la adresa spitalcagl@yahoo.com**. Oferta va cuprinde următoarele documente semnate și ștampilate:

a) Documente de calificare cu mențiunea ”Documente de calificare”:

a. Cerințe cu privire la situația personală a ofertanților:

Cerința nr. 1

-Neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016. Ofertanții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Pentru fiecare lot la care participă, ofertantul va completa și semna prin reprezentantul legal sau printr-o persoană împuternicită în acest sens de reprezentantul legal: **Formular 1 – Secțiunea formulare.**

Cerința nr. 2

-Neîncadrarea în prevederile art 164 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice. Ofertanții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Pentru fiecare lot la care participă, ofertantul va completa și semna prin reprezentantul legal sau printr-o persoană împuternicită în acest sens de reprezentantul legal: **Formular 2 – Secțiunea formulare.**

Cerința nr. 3

-Neîncadrarea în prevederile art 165 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice. Ofertanții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Pentru fiecare lot la care participă, ofertantul va completa și semna prin reprezentantul legal sau printr-o persoană împuternicită în acest sens de reprezentantul legal: **Formular 3 – Secțiunea formulare.**

Cerința nr. 4

-Neîncadrarea în prevederile art 167 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice. Ofertanții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Pentru fiecare lot la care participă, ofertantul va completa și semna prin reprezentantul legal sau printr-o persoană împuternicită în acest sens de reprezentantul legal: **Formular 4 – Secțiunea formulare.**

Cerința nr. 5

-Prezentarea de documente care dovedesc forma de înregistrare în calitate de operator economic în conformitate cu art. 173 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Ofertantul va transmite următoarele documente:

- Certificatul de înregistrare de la Registrul Comerțului
- Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, să fie prezentat doar la solicitarea autorității contractante la finalizarea evaluării ofertelor.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale în momentul prezentării.

NOTĂ: Neîndeplinirea criteriilor de calificare constituie motiv de respingere a ofertelor.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile face dovada neîncadrării în situațiile de excludere, prin prezentarea, în termen de maxim 3 zile de la finalizarea evaluării ofertelor, a următoarelor informații și documente:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
 - cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
 - după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- Dupa caz, alte documente edificatoare.

b) Propunere tehnică cu mențiunea "Propunere tehnică"

Ofertanții vor întocmi oferta tehnică, pentru fiecare lot la care participă, în conformitate cu specificațiile Caietului de sarcini, iar aceasta va fi semnată și ștampilată de reprezentantul legal al operatorului economic sau dacă este cazul, de persoanele împuternicite de către acesta.

Propunerea tehnică va avea caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe întreaga perioadă de valabilitate a ofertei. **Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat, complet și cu toate caracteristicile care definesc solicitările din Caietul de sarcini.** De asemenea, ofertanții vor anexa la oferta tehnică **documente justificative** care susțin cele asumate prin aceasta.

Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Ofertantul are obligația de a elabora și prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să respecte specificațiile minime precizate în documentație.

Propunerea tehnică va fi întocmită pentru fiecare lot în parte pentru care se depune ofertă.

Propunerea tehnică va fi întocmită respectând cerințele din specificațiile tehnice prin prezentarea *Formularului de propunere tehnică nr. 6* reprezentând un tabel de conformitate prin care ofertanții vor prezenta îndeplinirea cerințelor minime obligatorii solicitate prin specificațiile tehnice. Produsele oferite trebuie să respecte fiecare cerință minimală obligatorie precizată în specificațiile tehnice. Nu se acceptă mențiuni precum „ok”, „da”, ofertanții trebuie să descrie în mod concret îndeplinirea cerințelor minime stabilite prin specificațiile tehnice.

Ofertele care nu satisfac corespunzător specificațiile tehnice minime solicitate în Caietul de Sarcini vor fi considerate **NECONFORME**.

Toată documentația va fi prezentată în limba română. Toate documentele emise în altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Orice denumire sau marcă specificată în caietul de sarcini este însoțită de sintagma „sau echivalent”.

De asemenea ofertanții trebuie să completeze și să depună în cadrul propunerii tehnice:

-Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă – **Formular nr. 5;**

c) Propunere financiară cu mențiunea ”Propunere financiară”

Propunerea financiară va cuprinde formularul de ofertă - **Formularul nr. 7** – Formular de Propunere Financiară și Centralizator de preturi.

Prețul unitar în lei fără TVA ofertat pentru produsul care face obiectul lotului va include toate costurile aferente livrării produselor astfel cum este menționat în specificațiile tehnice, inclusiv transport sau alte costuri complementare, adiacente livrării.

Dacă ofertantul depune oferte pentru mai multe loturi, propunerea financiară va fi completată distinct, în lei fără TVA, pentru fiecare lot în parte.

În vederea comparării unitare a ofertelor, toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale (dacă prețul ofertat este cu zecimale).

NOTĂ: Prețul va fi exprimat în lei fără TVA, va fi ferm și nu poate fi modificat pe toată perioada de derulare a acordului-cadru.

Nerespectarea solicitărilor cu privire la conținutul propunerii financiare determină declararea acesteia ca fiind **INACCEPTABILĂ**.

Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

VII. Garanția de bună execuție: NU

VIII. Alte informații:

- > Data până la care se pot solicita clarificări: **05.06. 2020, ora 16.00**
- > Toate solicitările de clarificări vor fi transmise prin e-mail la adresa: spitalcfdgl@yahoo.com;
- > Răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi publicate pe site-ul oficial al **SPITALULUI GENERAL CF GALATI**, www.spitalgeneralcfdgalati.ro, la secțiunea **Achiziții publice – Achiziție materiale de protecție**.
- > Atașat prezentei se regăsește Fisa de Date, Caietul de Sarcini, Formularele, Modelul de Contract

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: SPITALUL GENERAL CF GALATI

Adresa: Judetul Galati, STRADA ALEXANDRU MORUZZI NR. 5-7

Localitate: Galati Cod postal: 800223 Tara: Romania

Punct(e) de contact: secretariat

In atentia: Serviciul Administrativ A.P.C.A.T.

Telefon/Fax: +40236/411613

E-mail: spitalcfdgl@yahoo.com

Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.spitalgeneralcfdgalati.ro

Alte informatii pot fi obtinute la: Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

Ofertele trebuie transmise la: Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor:

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Institutie publică în subordinea Ministerului Transporturilor Infrastructurii si Comunicatiilor

Activitati : Sănătate

Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante: NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta contractanta.

Furnizare echipamente de protectie

Cod CPV: 18143000-3 Echipamente de protectie (Rev.2)

II.1.2) Tipul contractului si locul de livrare a produselor.

Furnizare echipamente de protectie

Locul principal de livrare

a) Spitalul General CF Galați, loc. Galați, str. Alexandru Moruzzi, nr. 5-7;

b) Sectia Exterioara cu Paturi CF Buzau B-dul. Republicii nr.8-12

Durata contract: 1 luna

II.1.3) Procedura implica

Un contract de achizitii publice

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)

Nu este cazul

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Furnizare echipamente de protectie - 5 loturi

Lot 1. Halate chirurgicale ranforsate

Lot 2. Halate unica folosinta

Lot 3. Manusi chirurgicale

Lot 4. Manusi Examinare

Lot 5. Acoperitori incaltaminte tip cizma

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

Obiect principal Cod CPV: 18143000-3 Echipamente de protectie (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA):

NU

II.1.8) Impartire in loturi: DA

- unul sau mai multe loturi

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)

NU

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)

Echipamente de protectie - 5 LOTURI

Cod CPV: 18143000-3

Echipamente de protecție

Valoarea estimata a contractului este:

LOT 1 - 70.000,00 LEI fara TVA

LOT 2 - 90.000,00 LEI fara TVA

LOT 3 - 9.550,00 LEI fara TVA

LOT 4 - 28.500,00 LEI fara TVA

LOT 5 - 15.000,00 LEI fara TVA

Valoarea globală estimată a tuturor loturilor: 213.050,00 LEI fara TVA

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contract: 30 zile

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI:

NU

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare: NU

III.1.1.b) Garantie de buna executie: NU

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante:

FNUASS

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016; Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016; Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr. 100/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz):

NU

III.1.5. Legislatia aplicabila

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016 si H.G 395/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016. Ofertantii, tertii susținători si subcontractanții nu trebuie sa se regăsească în situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016. (completare Formular 1)

Neîncadrarea în prevederile art 164 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice. Ofertanții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

(completare Formular 2)

Neîncadrarea în prevederile art 165 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice. Ofertanții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

(completare Formular 3)

Neîncadrarea în prevederile art 167 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice. Ofertanții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

(completare Formular 4)

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile face dovada neîncadrării în situațiile de excludere, prin prezentarea, în termen de maxim 3 zile de la finalizarea evaluării ofertelor, a următoarelor informații și documente:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
 - cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
 - după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- Dupa caz, alte documente edificatoare.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara: Nu este cazul

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale:

Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale operatorul economic va prezenta documente edificatoare prin care să dovedească forma de înregistrare, ca persoana fizica sau juridica, ori apartenența din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este stabilit, precum și faptul că domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii și ca nu are înscrise mențiuni cu privire la aplicarea legii privind procedura insolvenței cu modificările și completările ulterioare, sau că societatea se află în incapacitate de plată.

Modalitatea de indeplinire:

Prezentarea de documente care dovedesc forma de înregistrare în calitate de operator economic în conformitate cu art. 173 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- Certificat de înregistrare de la Registrul Comerțului
- Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, să fie prezentat doar la solicitarea autorității contractante la finalizarea evaluării ofertelor. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale în momentul prezentării.

III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii:

NU

III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz):

NU

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii:

NU

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile:

NU

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Negociere fara publicare

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire

Prețul cel mai scăzut pentru fiecare lot in parte

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

NU

IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati (in cazul unui concurs de solutii restrans)"

NU ESTE CAZUL

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz)

-

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

NU ESTE CAZUL

IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
ROMANA

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni sau in zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

30 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.3.8) Recompense si juriu (in cazul unui concurs de solutii)

IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime

IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii (dupa caz)

NU ESTE CAZUL

IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului

NU ESTE CAZUL

IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta

NU ESTE CAZUL

IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (dupa caz)

NU ESTE CAZUL

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi intocmita în asa fel încât sa se asigure posibilitatea verificarii conformitatii propunerii tehnice cu cerintele impuse prin caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va fi însoțită de următoarele documente justificative:

- Declarație de Conformitate CE pentru dispozitive medicale potrivit Directivei 93/42/CEE pentru produsele oferite și/ sau alte documente justificative.
- Fișa tehnică a produsului, după caz.
- Avizul dat de Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale din România, conform art. 4 al OMS nr. 1009/2016 privind înregistrarea dispozitivelor medicale în baza națională de date.
- Declarație pe propria răspundere privind respectarea obligațiilor referitoare la protecția mediului și respectarea condițiilor de muncă și de protecția muncii. (completare Formular 5)

Ofertantul are obligația de a elabora și prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să respecte specificațiile minime precizate în documentație.

Se vor asuma cerințele din Propunerea tehnică din documentație, din care să rezulte concordanța cu specificațiile tehnice prevăzute.

Pentru fiecare cerință este obligatorie detalierea modalității de îndeplinire în coloana „Informații prezentate în propunerea tehnică pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime/specificația tehnică a produsului care demonstrează îndeplinirea cerinței” **(completare Formularul 6)**

Ofertele care nu satisfac corespunzător specificațiile tehnice minime solicitate în Caietul de Sarcini vor fi considerate neconforme.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

1. Propunerea financiară se va prezenta completându-se - **Formularul 7 și CENTRALIZATOR DE PREȚURI**
2. Propunerea financiară se va completa în lei cu două zecimale
3. Operatorii economici vor avea obligația de a completa centralizatorul de ofertă financiară astfel încât să nu depășească prețul estimat de autoritatea contractantă pe fiecare lot. Oferta se va depune pentru unul sau mai multe loturi de produse.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

1. Data limită pentru depunerea ofertei: conform ANUNȚ-INVITAȚIE DE PARTICIPARE.
2. Adresa la care se depune oferta: e-mail: spitalcfdgl@yahoo.com
3. Operatorul economic are obligația de a transmite oferta pe mail numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în ANUNȚ-INVITAȚIE DE PARTICIPARE.
4. Limba de redactare a ofertei este limba română.
5. Ofertanții au obligația de a numerota și a semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz)

NU ESTE CAZUL

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare

NU ESTE CAZUL

VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)

NU ESTE CAZUL

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3,

Localitate: Bucuresti **Cod postal:** 030084 **Tara:** Romania

E-mail: office@cnsr.ro **Telefon:** +40 213104641

Adresa Internet (URL) <http://www.cnsr.ro> **Fax:** +40 213104642 / +40 218900745

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute in Legea 101/2016 art. 6

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Denumire oficiala: SPITALUL GENERAL CF GALATI

Adresa: Judetul Galati, STRADA ALEXANDRU MORUZZI NR. 5-7

Localitate: Galati **Cod postal:** 800223 **Tara:** Romania

E-mail: spitalcgalati@yahoo.com

Telefon/fax: +40236/411613

Compartiment Juridic

FORMULARE

OFERTANT

.....

(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autoritatii
contractante.....

nr..... /

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre,

.....

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a anuntului din data de privind achizitia prin negociere fara publicare prealabila pentru atribuirea contractului avand ca obiect : **ACHIZITIE MATERIALE DE PROTECTIE – 5 loturi**, va transmitem alaturat urmatoarele:

(denumirea/numele ofertantului)

a) oferta;

b) documentele care insotesc oferta.

2. Persoana de contact pentru achizitia

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătura autorizata și stampila)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de la art. 59-60
din Legea nr. 98/2016

✓ Subsemnatul(a) _____ (se înserează numele operatorului economic-persoana juridică), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de _____ (se menționează procedura) pentru **Achiziția de echipamente de protecție – 5 loturi, COD CPV:18143000-3**, la data de _____ (se înserează data), organizată de **Spitalul General CF Galați**, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 59-60, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante .

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea să fiu exclus din procedura de atribuire .
Persoanele din cadrul Autorității contractante cu funcție de decizie referitoare la organizarea, derularea și finalizarea prezentei proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 59-60, din Legea nr. 98/2016.

Nr. crt.	Nume si prenume	Funcția deținută în cadrul Spitalului General CF Galați
1	Ec. Carmen Adriana Serbanescu	MANAGER
2	Dr. Secara Liviu Sorin	DIRECTOR MEDICAL
3	Ec. Emilia Chirita	DIRECTOR FIN.-CONTABIL
4	Teodor Ghinis	CONSILIER JURIDIC
5	Insp. Spec. Violeta Irimia	SEF SERVICIU A.A.P.C.A.T.
6	Emil Sirghie	SEF SERVICIU TEHNIC
7	Insp. Spec. Gigi Neagu-Modiga	SERVICIU A.A.P.C.A.T.
8	Insp. Spec. Tatiana Donici	SERVICIU A.A.P.C.A.T.
9	Dr. Morar Liviu	Reprezentant sindicat Sanitas

Operator economic,

(semnătura autorizată)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul reprezentant împuternicit al(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în niciuna din situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289—294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art.10—13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181—185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32—35 și art. 37—38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat; f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209—217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995. Subsemnatul declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul entității pe care o reprezintă nu a fost condamnat, în ultimii 5 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre infracțiunile de mai sus.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă și/sau furnizorul de servicii de achiziții au dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 165 DIN LEGEA 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem. Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

***A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant si tertul sustinator, dacă este cazul.**

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic)

în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de **Achiziție de echipamente de protecție – 5 loturi, COD CPV:18143000-3**, de către **Spitalul General CF Galati**, declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE PRIVIND
respectarea obligațiilor referitoare la protecția mediului
și respectarea condițiilor de muncă și de protecția muncii

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic),

declar pe propria răspundere, în conformitate cu art. 51 alin. 1 din L.98/2016 privind achizițiile publice ca:

1. La elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de muncă și a normelor de protecția muncii și PSI ce se impun a fi respectate, voi respecta aceste condiții pe toată durata executării contractului voi respecta legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat;
2. La elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la respectarea la protecția mediului.
3. La elaborarea ofertei am ținut cont și am inclus în cadrul ofertei costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării:

Operator economic,

.....
(semnătură autorizată)

Nota: Declarația se va depune la data depunerii ofertei, data menționată în documentație de atribuire și în invitația de participare

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

Formularul de propunere tehnică

FORMULAR 6

PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE

Nr. lot.	Denumire produs	Caracteristici Caiet sarcini	Confirmare îndeplinire/ asumare cerință		CONFORMITATE Se vor menționa obligatoriu caracteristicile tehnice oferțate (Această coloană va fi completată obligatoriu de câte ofertant)	Se va menționa obligatoriu pagina din catalog/fișă tehnică/ pliant unde se regăsește fiecare caracteristică (Această coloană va fi completată obligatoriu de către ofertant)
			DA	NU		
1	Halate chirurgicale ranforsate	-steril fabricat din material netesut (SMS) -Grosime material: 40g/mp -prevazut cu mansete din bumbac si legaturi la spate -fata si antebratele dublate -Dimensiune halat: marime – XXL -Metoda de sterilizare: etilen-oxid (ETO) -Mod de ambalare: individual				
2	Halate unica folosinta	-Confectionate din material textil netesut, cu performanta asemanatoare cu a tesaturilor, -de unica folosinta, -Grosime material: 15g/mp -nesterile, -neabsorbabile, -prevazut cu prindere cu snur la baza gatului si in talie -prevazut cu elastic la nivelul incheieturii mainii -cu maneca lunga -marime universala				
3	Manusi chirurgicale	-Să fie sterile, -de unică folosință, -marimi: 6; 7; 7,5; 8; 8,5; -Fabricate din latex natural, pudrate grip fin, cu forme anatomice. -Ambalate ca perechi mana dreapta -mana stanga, cu marcaj pe ambalaj. -conformitate cu standardul SR EN ISO 455-2: 2010				
4	Manusi Examinare	-Fabricate din latex natural, -de tip ambidextru, -pudrate -de unică folosință, -marimi: S; M; L -ambalate in cutii de 100 de buc. -conformitate cu standardul SR EN ISO 455-2: 2010				
5	Acoperitori incaltaminte tip cizma	-de unica folosinta, -pereche (2 buc.) -Tip inchidere - Banda elastica -Marime Universala, inaltime min. 47cm -100% Polipropilena - 40 gr. -impermeabili -greutate: 10-12 gr/buc -conformitate cu standardul SR EN ISO 455-2: 2010				

Notă:

1. Documentația inclusă trebuie să indice clar **modelele oferite și caracteristicile incluse**, în așa fel încât să permită Comisiei de evaluare să stabilească configurația exactă. Ofertele care nu permit identificarea precisă a modelelor și a specificațiilor pot fi respinse de către Comisie.
2. Oferta trebuie să fie suficient de clară și detaliată pentru a permite comisiei o comparație facilă între specificațiile cerute și specificațiile oferite.

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

.....
(denumire ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm/să închiriem cu opțiune de cumpărare/ să închiriem fără opțiune de cumpărare /să furnizăm în sistem leasing cu opțiune de cumpărare/să furnizăm în sistem leasing fără opțiune de cumpărare (se elimină opțiunile neaplicabile) (denumirea produselor) pentru suma de platibilă după recepția produselor, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) în rate lunare/ trimestriale (se elimină opțiunile neaplicabile), la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda)
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în graficul de timp anexat.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)
☐ depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
☐ nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....
(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
(denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

CENTRALIZATOR DE PRETURI

NR. LOT	NUME PRODUS	UM BUC	CANTITATE	Pret unitar in lei fara TVA	Valoarea lei fara tva
1	Halate chirurgicale ranforsate				
2	Halate unica folosinta				
3	Manusi chirurgicale (Ambalate ca perechi mana dreapta - mana stanga)				
4	Manusi Examinare				
5	Acoperitori incaltaminte tip cizma, pereche (2 buc.)				

Contract de furnizare produse
nr. /

Părțile contractante:

Spitalul General CF Galați, cu sediul în Galați, str. Alexandru Moruzzi nr. 5-7, tel/fax 0236/411613, cod fiscal 3127328, cont trezorerie RO83TREZ30620F330800XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Galați, reprezentat legal prin Ec. Carmen Șerbănescu - Manager și Ec. Emilia Chiriță- Director Financiar Contabil, în calitate de **autoritate contractantă "beneficiar"** pe de o parte,

și

..... cu sediul în, str....., nr....., tel-.....,
e-mail, cod unic de înregistrare nr., cont Trezorerie
nr....., reprezentată legal prin - manager/director general în
calitate de contractant denumit "**furnizor**",

au convenit să încheie prezentul contract, cu respectarea următoarelor clauze:

1. Definiții

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) autoritate contractantă și contractant - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- (b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de produse, în condițiile legii privind achizițiile publice;
- (c) Caiet de Sarcini - include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate și furnizate de către contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția autorității contractante;
- (d) Cazul fortuit - Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- (e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile legii nr. 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin contract sau parte din acestea;
- (f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor autorității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;
- (g) Contract - prezentul contract de achiziție publică de produse care are ca obiect furnizarea produselor ce vor fi achiziționate conform anexei, cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris, între autoritatea contractantă și contractant, care are ca obiect furnizarea de produse.
- (h) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între contractant și un terț ce dobândește calitatea de subcontractant, în condițiile legii nr. 98/2016, prin care Contractantul subcontractează subcontractantului partea din contract în conformitate cu prevederile contractului;

- (i) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor contractului de către cealaltă parte;
- (j) Dispoziție - document scris emis de autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;
- (k) Documentele autorității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura produselor care fac obiectul contractului inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, etc. și necesare contractantului în vederea realizării obiectului contractului;
- (l) Durata de valabilitate a contractului - intervalul de timp în care prezentul contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata contractului este egală cu durata de furnizare a produselor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata contractului este mai mare decât durata reală de furnizare a produselor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care durata contractului cuprinde și intervalele de timp în care furnizarea produselor este suspendată sau prelungită. Durata de furnizare a produselor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata contractului.
- (m) Contractul este considerat finalizat atunci când contractantul:
- a realizat toate activitățile stabilite prin contract și a prezentat toate rezultatele, astfel cum este stabilit în oferta sa și în contract,
 - a remediat eventualele neconformități care nu ar fi permis utilizarea produselor de către autoritatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;
- (n) Forță majoră - eveniment independent de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- (o) Întârziere - orice eșec al contractantului sau al autorității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
- (p) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- (q) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);
- (r) Mijloace electronice de comunicare în cadrul contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea rezultatelor obținute în cadrul contractului;
- (s) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul contract și/sau de legea aplicabilă și/sau care fac rezultatele furnizării produselor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul contract și/sau de legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale produselor care fac obiectul prezentului Contract;
- (t) Ofertă - actul juridic prin care contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest contract de achiziție publică de produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;
- (u) Penalitate - suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract, în caz de

neîndeplinire a unei părți a contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin documentele contractului;

(v) Personal - persoanele desemnate de către contractant sau de către oricare dintre subcontractanți pentru îndeplinirea contractului;

(w) Prețul Contractului - Prețul plătit contractantului de către autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile contractului, a ofertei contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

(x) Prejudiciu - paguba produsă autorității contractante de către contractant prin neexecutarea/executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

(y) Proces-Verbal de Recepție a Produselor - documentul prin care sunt acceptate produsele furnizate, întocmit de contractant și semnat de autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă furnizarea produselor în mod corespunzător de către contractant și că acestea au fost acceptate de către autoritatea contractantă;

(z) Recepția - reprezintă operațiunea prin care autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;

(aa) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de contractant ca urmare a produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;

(bb) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin mijloace electronice de comunicare în cadrul contractului;

(cc) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea produselor care ar fi respectate de către orice contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor produselor incluse în prezentul contract;

(dd) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul contractului, răspunzând în fața contractantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

(ee) Termen - intervalul de timp în care părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

(ff) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. Interpretare

2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

3. Obiectul Contractului

3.1. Obiectul prezentului contract îl reprezintă furnizarea produselor din Anexă, ce urmează a fi furnizate, de contractant, care se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul contract, Caiet de sarcini, Propunere tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

Produsele se vor livra la locațiile menționate de autoritatea contractantă, respectiv la:

-Sediul Spitalului General CF Galați, loc. Galați, str. Alexandru Moruzzi, nr. 5-7;
-Sediul din Buzau al Spitalului General CF Galați, respectiv la Sectia Exterioara cu Paturi CF Buzau, Bld. Republicii nr. 8-12;

4. Prețul Contractului

- 4.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească contractantului prețul total convenit prin prezentul contract pentru achiziție publică a produselor, în sumă de lei, la care se adaugă TVA în valoare de lei, conform prevederilor legale.
- 4.2. Prețul Contractului este ferm.

5. Durata Contractului

- 5.1. Durata prezentului Contract: până la data de
- 5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.
- 5.3. Furnizarea produselor se va face până la data de

6. Documentele Contractului

- 6.1. Documentele prezentului Contract sunt:
- (i) Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
 - (ii) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare
 - (iii) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare;
 - (iv) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
 - (v) Acordul de asociere, dacă este cazul ;
 - (vi) Contractul de subcontractare, dacă este cazul;

7. Ordinea de precedență

- 7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.
- 7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. Comunicarea între Părți

- 8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.
- 8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
- 8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

- 8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Autoritatea contractantă:

Adresă: Strada Alexandru Moruzzi, nr. 5 -7, judet Galati, Localitatea:Galați

Telefon/Fax: : +40 0236/460795 ; +40 0236/411613

E-mail: spitalcfl@yahoo.com

Persoane de contact:

-Sediul Spitalului General CF Galați, loc. Galați, str. Alexandru Moruzzi, nr. 5-7;

SERVICIUL ADMINISTRATIV A.P.C.A.T.

- tel: 0236/460795 int. 103

-Magazie Galati - tel: 0236/460795 int. 134

-Sediul din Buzau al Spitalului General CF Galati, respectiv la Sectia Exterioara cu

Paturi CF Buzau, Bld. Republicii nr. 8-12;

- Asist. Sef. tel: 0753240155

Pentru efectuarea plăților

Serviciul Financiar Contabilitate:

- Director Financiar Contabil – Ec. Emilia Chirita tel: 0236/460795 int. 139

Contractant:

Adresă:

Telefon/Fax:

E-mail:

Persoana de contact:

8.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reproducă și înregistrată.

8.6. Orice comunicare între părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.

8.7. Orice comunicare făcută de una dintre părți va fi considerată primită:

(i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre părți,

(ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

8.8. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

8.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

8.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul contract nu este opozabilă celeilalte părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

9. Garanția de bună execuție a contractului: Nu este cazul

10. Începere, Întârzieri, Sistare

10.1. Contractantul are obligația de a începe furnizarea produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.

10.2. În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează contractantului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către

contractant, contractantul poate solicita prelungirea perioadei de furnizare a produselor, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

11. Derularea și monitorizarea contractului

11.1. Raportarea în cadrul Contractului de achiziție publică de Produse

- (i) Dacă este cazul, contractantul va prezenta documentele și rapoartele conform celor specificate în Caietul de Sarcini și cu respectarea Graficului de furnizare acceptat de către autoritatea contractantă.
- (ii) Contractantul are obligația să elaboreze, pe perioada de furnizare a produselor, toate rapoartele și documente solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini.
- (iii) Aprobarea de către autoritatea contractantă a rapoartelor și documentelor realizate și furnizate de către contractant, va fi făcută astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini și va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii contractului.

11.2. Contractantul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în Caietul de Sarcini.

12. Graficul de livrare

12.1. Livrarea Produselor se realizează în succesiunea și cu respectarea termenelor stabilite prin prezentul contract, în baza comenzii emise de către autoritatea contractantă care face parte integrantă din contract.

12.2. Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către contractant și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării termenelor și punctelor de reper stabilite pentru livrarea produselor, se face prin raportare la comenzile emise de către autoritatea contractantă.

13. Modificarea Contractului

13.1. Pe durata perioadei de valabilitate a contractului părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul părților, fără a afecta caracterul general al contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

13.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

13.3. Partea care propune modificarea contractului are obligația de a transmite celeilalte părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 comunicarea între părți cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

13.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

13.5. Revizuirea prezentului contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor contractantului în cadrul contractului. Modificarea contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului contractului, care constă în produsele pe care contractantul se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul contract, cu aplicarea dispozițiilor legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

13.6. Clauzele de modificare a contractului se pot referi, fără a se limita la:

- (i) Variații ale activităților din contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului contractului, fără modificarea caietului de sarcini;

14. Evaluarea Modificărilor Contractului și a circumstanțelor acestora

14.1. Identificarea circumstanțelor care generează modificarea contractului este în sarcina ambelor Părți.

15. Subcontractarea

15.1. Contractantul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract și/sau poate schimba subcontractantul/subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al autorității contractante.

15.2. Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea prezentului contract, contractele încheiate cu subcontractanții desemnați în cadrul ofertei depuse pentru atribuirea acestui contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

15.3. Niciun Contract de subcontractare nu creează raporturi contractuale între subcontractant și autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplinește contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele contractantului.

15.4. În cazul în care un subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, contractantul preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

16. Cesiunea

16.1. În prezentul contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest contract, numai cu acordul prealabil scris al autorității contractante și în condițiile legii nr. 98/2016.

16.2. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină acordul scris al autorității contractante.

16.3. Cesiunea nu va exonera contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

17. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

17.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.

17.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

17.3. Autoritatea contractantă va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în oferta drept strict confidențiale, așa cum au fost declarate de contractant în oferta.

18. Obligațiile principale ale autorității contractante

18.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului.

18.2. Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.

18.3. Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția contractantului în vederea îndeplinirii contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate contractantului sunt însoțite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

18.4. Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

18.5. Autoritatea contractantă are obligația să desemneze, persoana de contact.

18.6. Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul de sarcini.

18.7. Autoritatea contractantă poate notifica contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea produselor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluna/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 2 ori, pe motive de calitate.

18.8. Recepția produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

18.9. Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul contractului către contractant, în termen de 60 de zile de la comunicarea facturii la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini.

18.10. Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini privind aprobarea Raportului de activitate aferent activității/perioadei pentru care se solicită plata.

19. Asocierea de operatori economici, dacă este cazul

19.1. Fiecare asociați este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea contractului.

19.2. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul contractului.

19.3. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească dispoziții din partea autorității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

19.4. Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile autorității contractante.

20. Obligațiile principale ale Contractantului

20.1. Contractantul va furniza produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

20.2. Contractantul va furniza produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

20.3. Contractantul se obligă să depună garanția de bună execuție (dacă este cazul) în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.

20.4. Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, implicat în contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

20.5. În cazul în care contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din contract.

20.6. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea contractului.

20.7. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin contract.

20.8. Contractantul are obligația de a desemna, la semnarea contractului, persoana de contact.

20.9. Contractantul are obligația de a asigura disponibilitatea personalului, pe toată durata contractului.

20.10. Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

20.11. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică.

20.12. Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către autoritatea contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

21. Conflictul de interese

21.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării contractului trebuie notificat în scris autorității contractante, fără întârziere.



21.2. Contractantul se va asigura că personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea autorității contractante, orice membru al personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație, cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul contract.

21.3. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire, sub sancțiunea rezilierii contractului.

22. Conduita Contractantului

22.1. Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

22.2. În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, autoritatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

22.3. Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

23. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

23.1. Contractantul se obligă să despăgubească autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu produsele furnizate, și/sau

(ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor contractului.

23.2. Contractantul va despăgubi autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

(i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;

(ii) autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;

(iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită de comun acord între părțile prezentului contract sau prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

23.3. În cazul în care, contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2 din O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

23.4. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;

b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin contractantului se datorează culpei autorității contractante;

c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

23.5. În cazul în care autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul scadent, contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

23.6. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

24. Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către Contractant

24.1. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

24.2. Contractantul este partea asiguratoare, care are obligația de a încheia, înainte de începerea Contractului, Asigurările, astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini.

24.3. Toate costurile ce decurg din sau în legătură cu încheierea și menținerea Asigurărilor Contractantului stabilită în prezentul Contract se suportă de către Contractant.

24.4. Orice daune neacoperite de beneficiile de asigurare cad în sarcina Părții obligate să suporte aceste daune conform Legii și/sau prevederilor contractuale.

25. Drepturi de proprietate intelectuală

25.1. Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

26. Obligații în legătură cu calitatea Produselor

26.1. Contractantul garantează autorității contractante că acesta operează un sistem de management al calității pentru produsele furnizate în cadrul contractului și că va aplica acest sistem, pe toată perioada derulării contractului. Contractantul va corecta, pe cheltuiala sa, orice neconformitate, astfel încât să demonstreze, în orice moment, autorității contractante, că remediarea acestor neconformități, se realizează conform planului de management al calității.

26.2. Autoritatea contractantă notifică contractantul cu privire la fiecare neconformitate imediat ce acesta o identifică. La finalizare, contractantul notifică autoritatea contractantă cu privire la neconformitățile care nu au fost remediate și comunică autorității contractante perioada de remediere a acestora. Contractantul remediază neconformitățile, în termenul comunicat autorității contractantă.

27. Facturare și plăți în cadrul Contractului

27.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către autoritatea contractantă a produselor aferente activităților efectuate de contractant, în condițiile Caietului de sarcini.

27.2. Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul contractantului deschis la Tezorerie și indicat pe factură.

27.3. Termenul de plată este de 60 de zile de la comunicarea facturii autorității contractante. Refuzul total sau partial al facturii emise, se va face în termenul de maxim 15 zile de la comunicarea acesteia.

27.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului contract: LEU

27.5. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

27.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de autoritatea contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea contractantului, termenul de 60 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

27.7. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului la solicitarea/notificarea din partea autorității contractante.

27.8. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

28. Suspendarea Contractului

28.1. În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

28.2. În cazul în care se constată că procedura de atribuire a contractului de produse sau executarea contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

28.3. În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării produselor, durata contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

29. Forța majoră

29.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile din Noul Cod Civil.

29.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

29.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

29.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

29.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

29.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

30. Încetarea Contractului

30.1. Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

30.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

(i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;

(ii) Contractantul subcontractează părți din contract fără a avea acordul scris al autorității contractante;

(iii) Contractantul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al autorității contractante;

(iv) Contractantul înlocuiește personalul nominalizați fără acordul autorității contractante;

(v) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

(vi) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;

- (vii) Contractantul eșuează în a furniza/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin contract;
 - (viii) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al autorității contractante în legătură cu care se furnizează produselor care fac obiectul contractului;
 - (ix) la momentul atribuirii contractului, contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
 - (x) în situația în care contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
 - (xi) În cazul în care împotriva contractantului se deschide procedura falimentului;
 - (xii) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare autorității contractante;
 - (xiii) Valorificarea de către autorității contractante a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina contractantului.
- 30.3. autorității contractante nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor prestate de contractant, în condițiile stabilite prin prezentul contract.
- 30.4. Rezilierea contractului în condițiile pct. 30.2 și pct. 30.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.
- 30.5. În cazul în care contractantul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată, contractul este reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către autoritatea contractantă.
- 30.8. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

31. Insolvență și faliment

- 31.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva contractantului, acesta are obligația de a notifica autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.
- 31.2. Contractantul, are obligația de a prezenta autorității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un contractant diligent.
- 31.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui subcontractant, unui terț susținător sau asocierea de operatori economici din prezentul contract, contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele din prezentul Contract.
- 31.4. În cazul în care contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele din prezentul Contract.

32. Limba Contractului

- 32.1. Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

33. Legea aplicabilă

- 33.1. Legea aplicabilă prezentului contract, este legea română, contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

34. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor

34.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului contract.

34.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

34.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre părți nu răspunde în termen la solicitare, oricare din părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Părțile au încheiat prezentul contract, în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Autoritate contractantă(Beneficiar)
Spitalul General CF Galați,

Manager,
Ec. Carmen Adriana Șerbănescu

Director Financiar Contabil,
Ec. Emilia Chiriță

Compartiment Juridic,
Teodor Ghinis

Viză C.F.P.,
Ec. Rozica Mitrea

Șef Serv. Adm. A.P.C.A.T.,
Violeta Irimia

Contractant(Furnizor)

..... ,

Reprezentant legal(Administrator),